

АБП Отчетность

установка и первый запуск

руководство пользователя

Содержание

УСТАНОВКА И ПЕРВЫЙ ЗАПУСК (ВАЖНО!).....	4
УСТАНОВКА.....	5
ПЕРВЫЙ ЗАПУСК.....	8
Первое, отчетный период.....	8
Второе, загрузка шаблонов.....	9
Третье, выбрать организацию.....	12
Заполняем.....	13
ЗАПУСК НЕСКОЛЬКИХ ЭКЗЕМПЛЯРОВ ПРОГРАММЫ.....	14
ОБНОВЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ.....	15

Установка и первый запуск (Важно!)

Итак, Вы получили ссылку на страницу нашего сайта, на которой Вы найдете все, что нужно для работы:


The screenshot shows the website interface for 'АБП Софт' (AbpSoft.ru). At the top, there are navigation tabs: 'Программы', 'Скачать', and 'Цены'. Below this, a sidebar lists 'АБП Отчетность - это:' with sub-items 'АБП Отчеты' and 'АБП Сводьы'. The main content area is titled 'Иркутская Область' and features two items for download: 'Программа "АБП Отчеты" версия 2.42.003' and 'Шаблоны - "Бюджетная отчетность" версия 2018.04.23 15'. Each item has a 'СКАЧАТЬ >>' button with file size information (3.7MB and 1.7MB respectively). A top-right notice reads: 'Если Вы первый раз Читайте раздел Установка и первый запуск руководства пользователя' and 'следить за обновлениями'. Below this, a link says 'Скачать "АБП Сводьы"(3.7MB) версия 2.42.003'. A 'Как?' section contains links: 'Узнать версию программы и шаблонов', 'Загрузить программу', 'Загрузить шаблоны', and 'У меня пропали ВСЕ отчеты. Что делать?'. A bottom section offers 'Краткое описание программы АБП Отчеты >>', 'Краткое описание программы АБП Сводьы >>', and 'Подробнее читайте в Руководстве пользователя >>'. Red callout boxes with arrows point to the download buttons and links, with labels: 'Скачать программу АБП Отчеты', 'Скачать программу АБП Сводьы', 'Скачать шаблоны каталога форм', and 'Ответы на часто задаваемые вопросы'.

На этой странице Вы найдете ссылки для скачивания программ и шаблонов.

Скачайте программу установки "АБП Отчеты" (файл "ABPOtchetSetup.exe") или "АБП Сводьы" (файл "ABPSvodISetup.exe") – **установщик**.

Если на компьютере, на который предполагается устанавливать программу, нет Интернета, необходимо сразу скачать шаблоны.

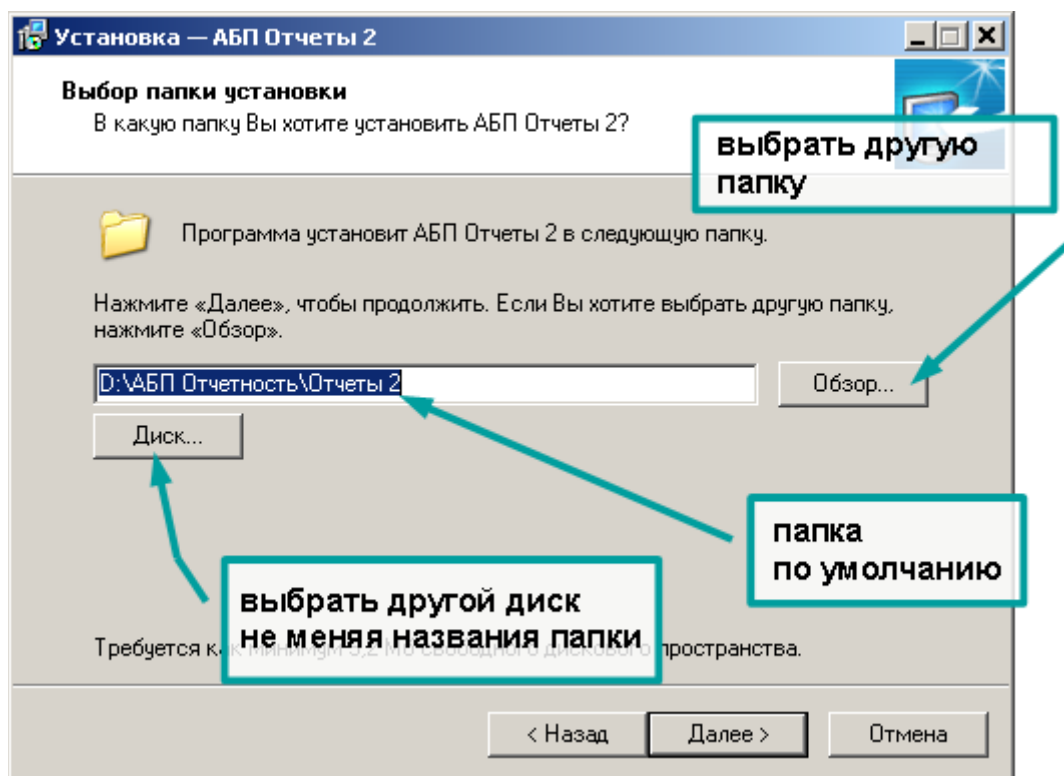
Файлы шаблонов могут иметь разные наименования, с расширением ".tpla", например такое:

 Catalog_Budjetnaya_otchetnost_2_3.tpla

Установка

Запустите полученную [программу установки](#) (далее – **установщик**). Если Вы неопытный пользователь просто нажимайте кнопку "Далее".

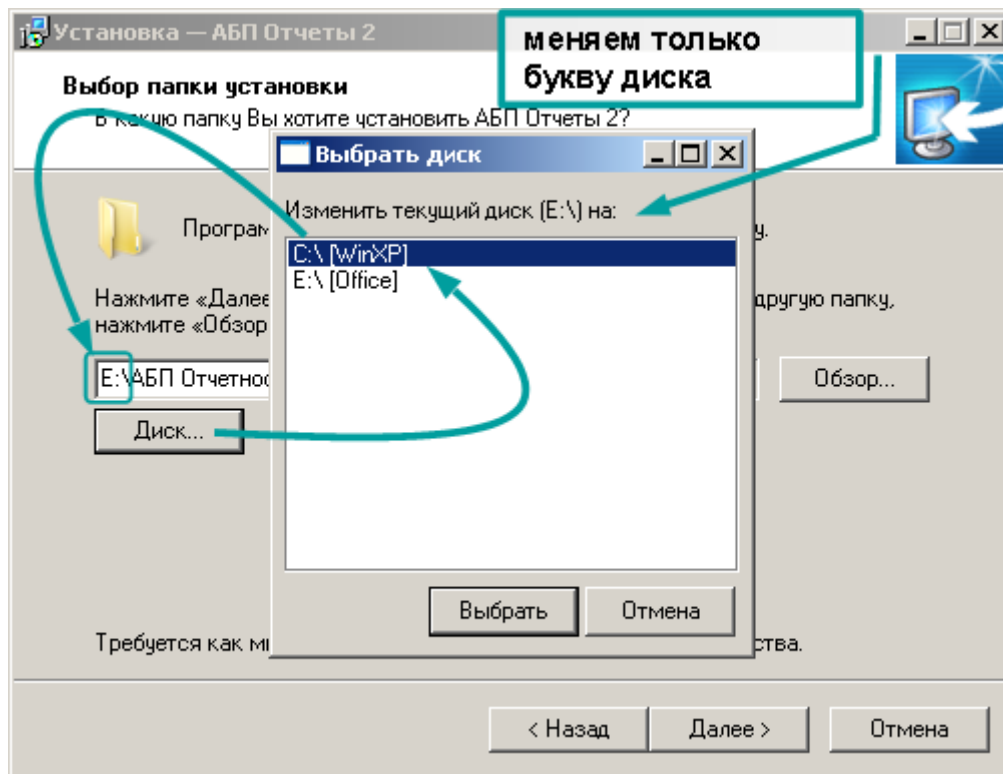
По умолчанию, если на Вашем компьютере только один логический диск, программа устанавливается в папку "C:\АБП Отчетность". Если логических дисков несколько, программа предложит установить на первый несистемный, как правило, это диск D:



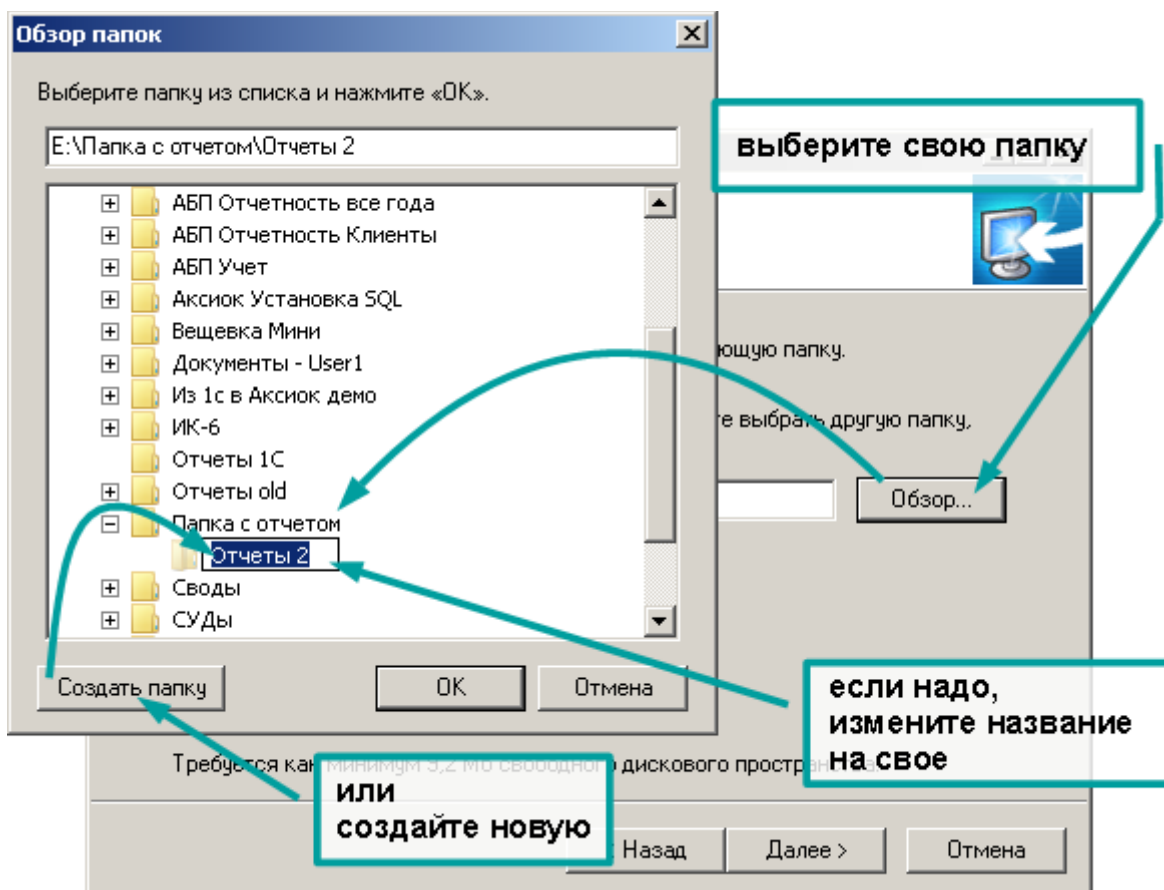
Но может быть и другой, например, если у вас логические диски C и E, и диск C системный, то программа выберет E.

Вы можете выбрать другой диск или папку, главное чтобы папка программы была защищена от случайного удаления, т.к. **все данные хранятся в папке программы**.

Вы можете сменить только диск, оставив предложенную установщиком папку, нажав кнопку "Диск". Например, если для Вас принципиально, чтобы программа была установлена на диск С, измените букву диска:



Вы можете выбрать свою папку или создать новую, нажав кнопку "Обзор". Чтобы создать новую папку, в окне "Обзор папок" нажмите кнопку "Создать папку", установщик предложит название по умолчанию, Вы можете его изменить:



Важно!

Если на Вашем компьютере несколько логических дисков, устанавливайте программу на **несистемный диск**. Системный диск, это диск, на котором установлена операционная система (C:\, как правило). Другими словами не устанавливайте программу на диск C:\, если у вас есть другой.

Программа хранит все данные в своей папке и если диск, на котором находится папка программы, будет отформатирован, например, при переустановке или обновлении **операционной системы**, Вы их можете потерять.

Для подразделений папка программы по умолчанию:

C:\АБП Отчетность\Отчеты 2

Для аппарата (свода):

C:\АБП Отчетность\Своды 2

После установки на рабочем столе и в меню **Пуск | Программы | АБП Отчетность** будут созданы ярлыки:



Для подразделений



Для аппарата

Программа не требует установки, ее можно **копировать** с компьютера на компьютер, можно работать с флеш-накопителя (но помните - флэш-накопители ненадежны, поэтому всегда нужно иметь архив с резервной копией).

Во время сдачи отчета программу можно взять с собой в вышестоящую организацию на флеш-накопителе, и при необходимости на любом компьютере вносить необходимые изменения.

Важно!

Если Вы вручную копируете программу с места на место, переписывать необходимо **всю папку программы целиком в пустую папку**. Запрещено изменять папки и файлы внутри программы или перезаписывать одну папку программы поверх другой.

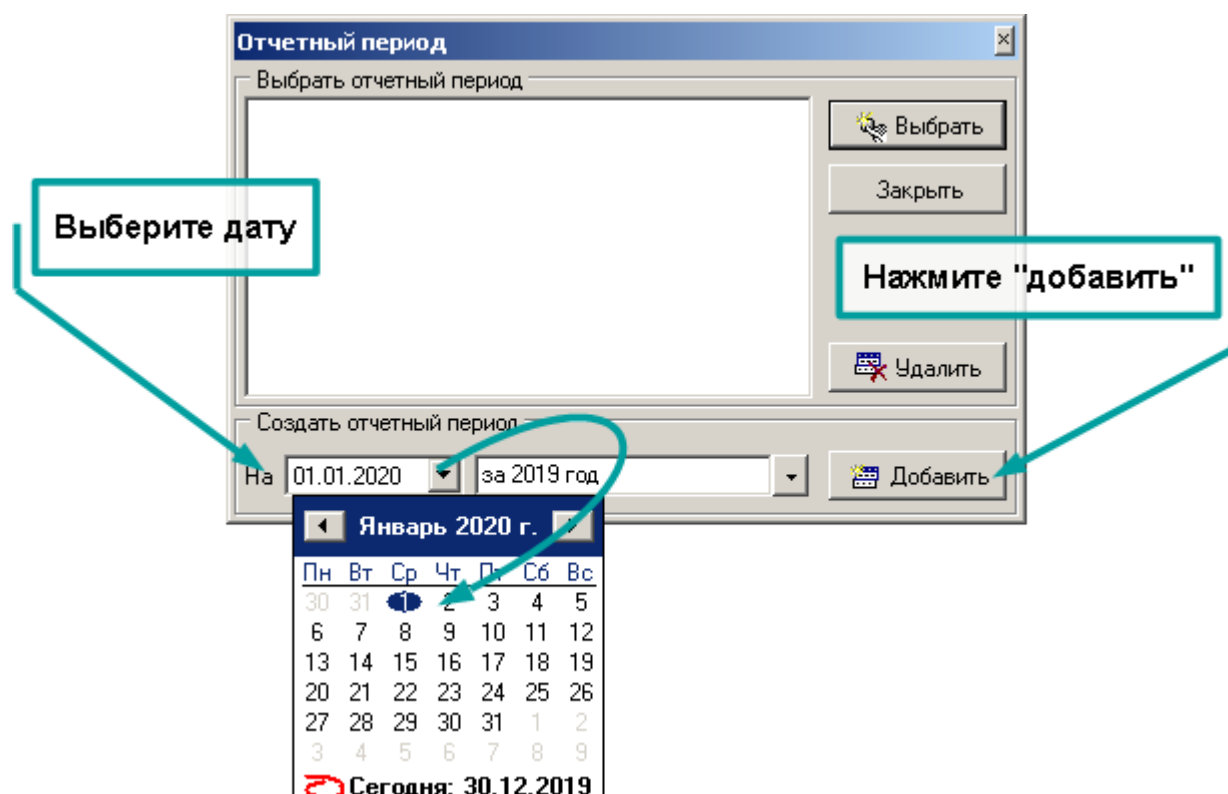
Первый запуск

При первом запуске программа сама подскажет, что надо делать. Это всего три шага.

Первое, отчетный период

Программа попросит создать отчетный период.

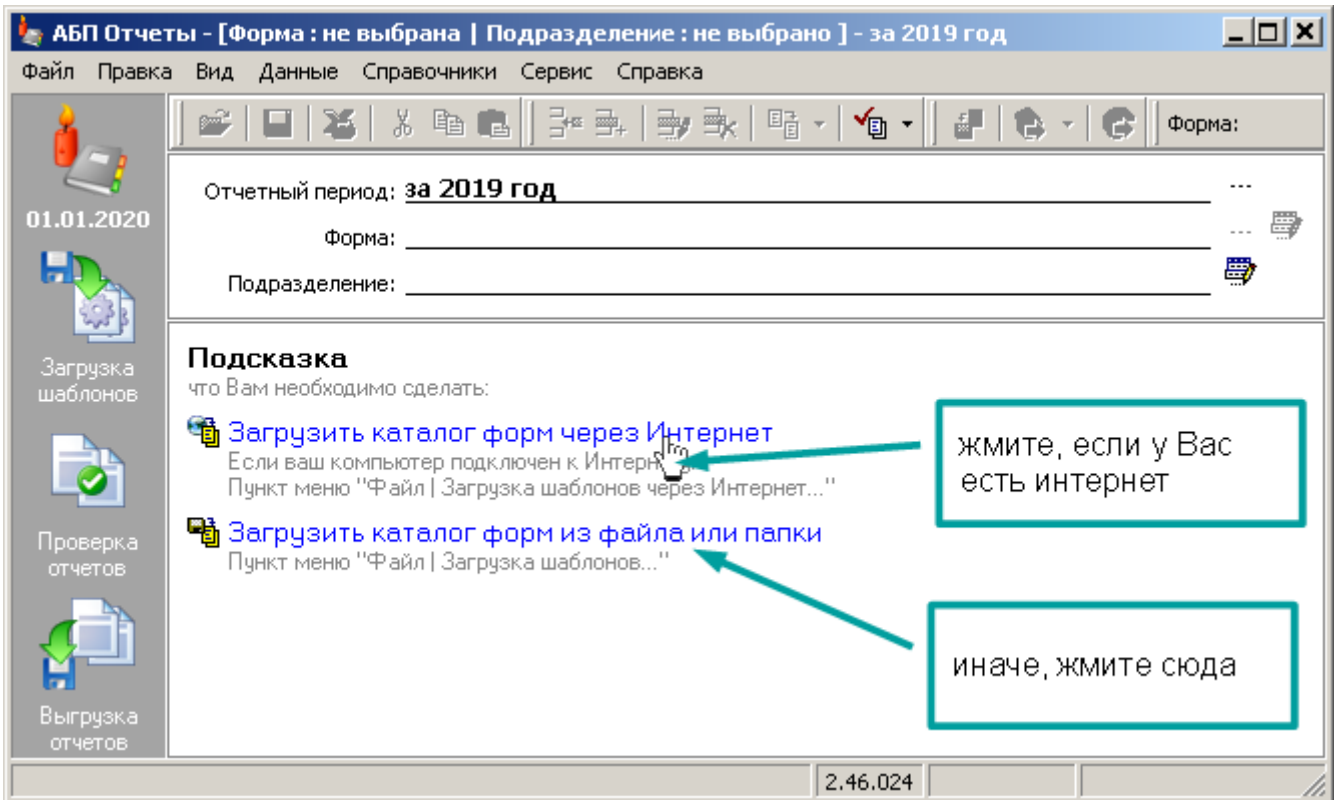
Если вас не устраивает предложенный программой отчетный период, укажите свой и нажмите кнопку "Добавить":



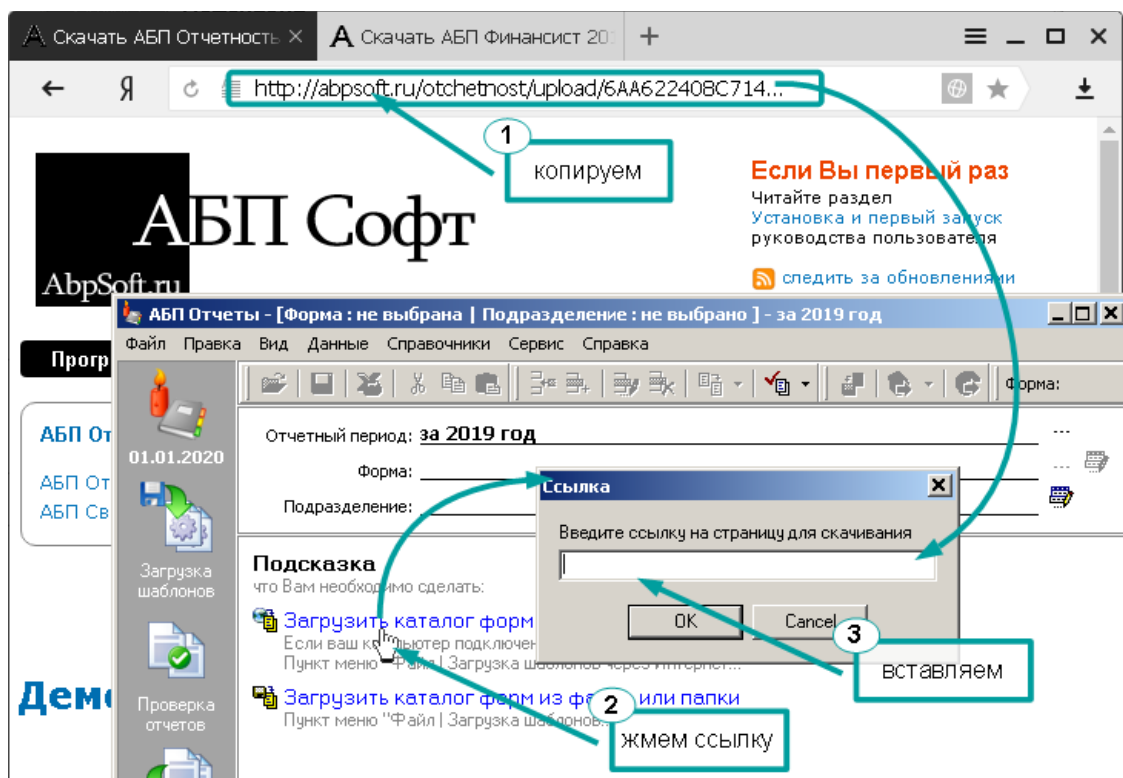
Дата отчетного периода, это первое число следующее за окончанием отчетного периода, первый день месяца, квартала, года.

Второе, загрузка шаблонов

Программа предложит загрузить шаблоны:

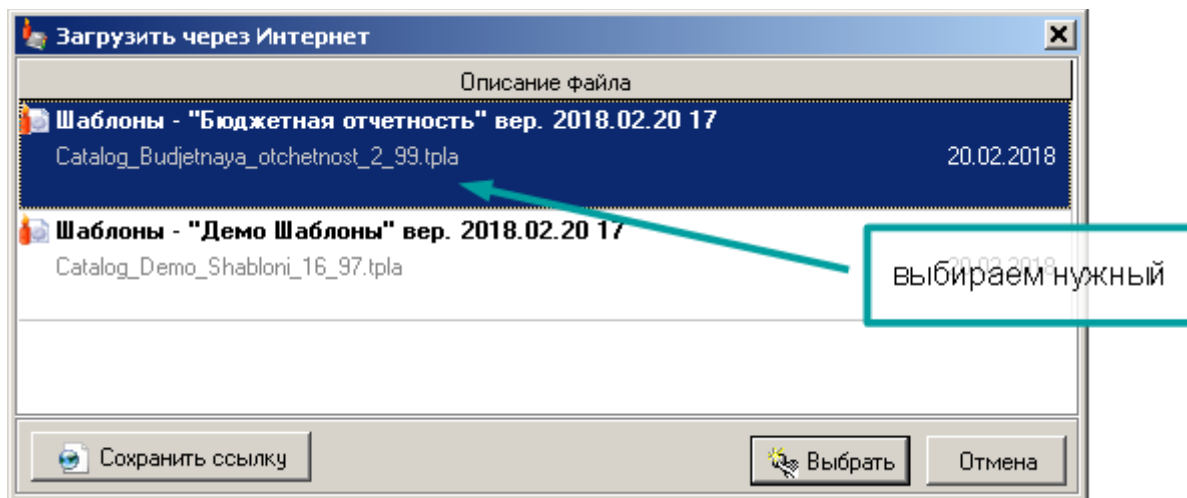


Если у Вас есть интернет, скопируйте ссылку на страницу для скачивания программы и шаблонов, выполните пункт меню **Файл | Загрузка шаблонов через Интернет** или нажмите соответствующую ссылку в подсказках и вставьте ее в открывшемся окне:

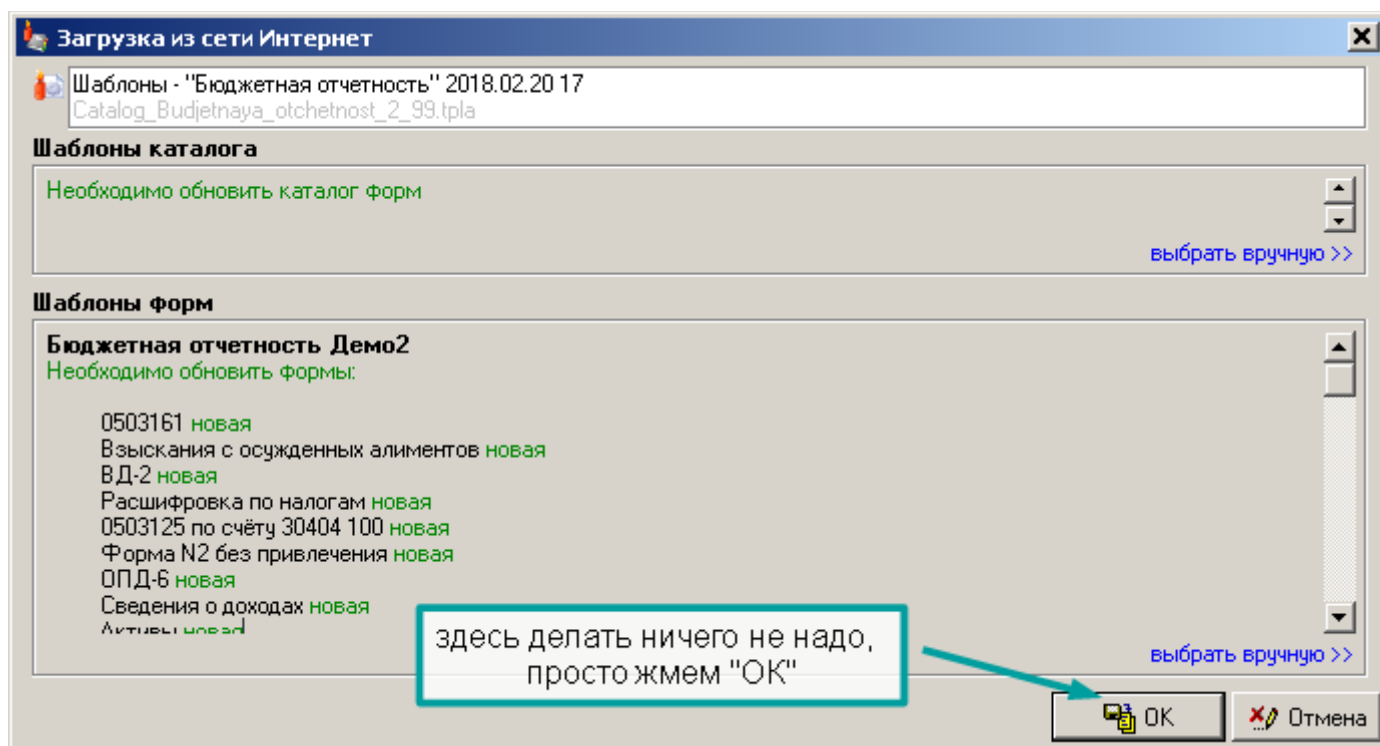


Копировать ссылку надо только в первый раз, после загрузки шаблонов программа ее запомнит.

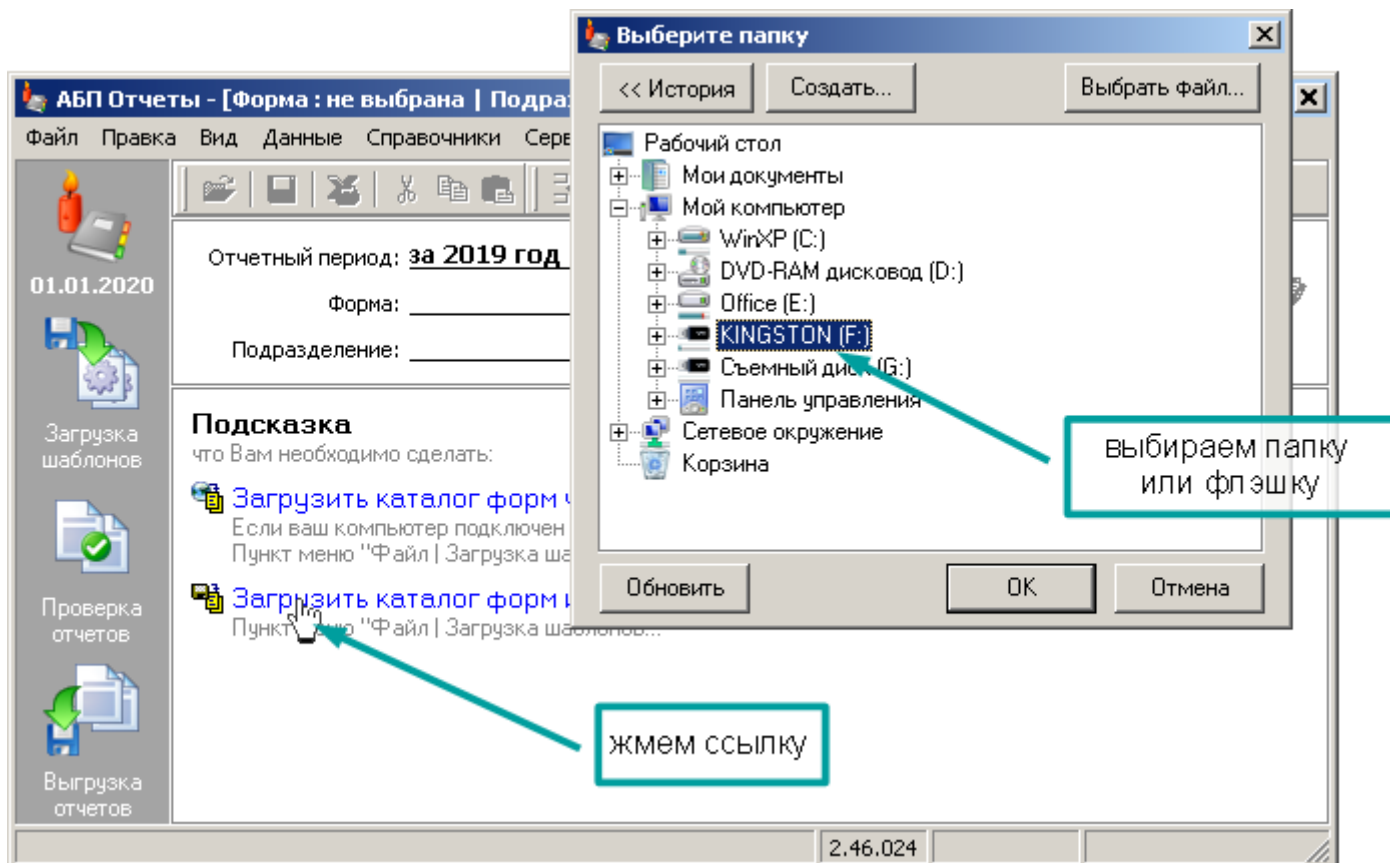
Если шаблонов несколько, необходимо выбрать нужный:



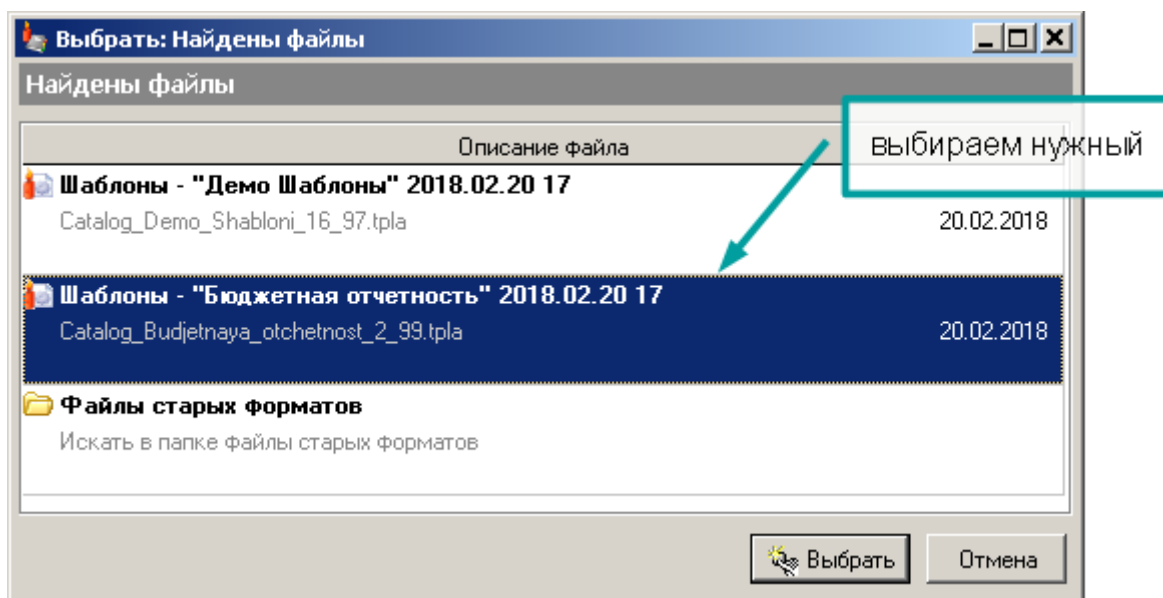
После того, как шаблоны скачаются из интернета, сохраняем:



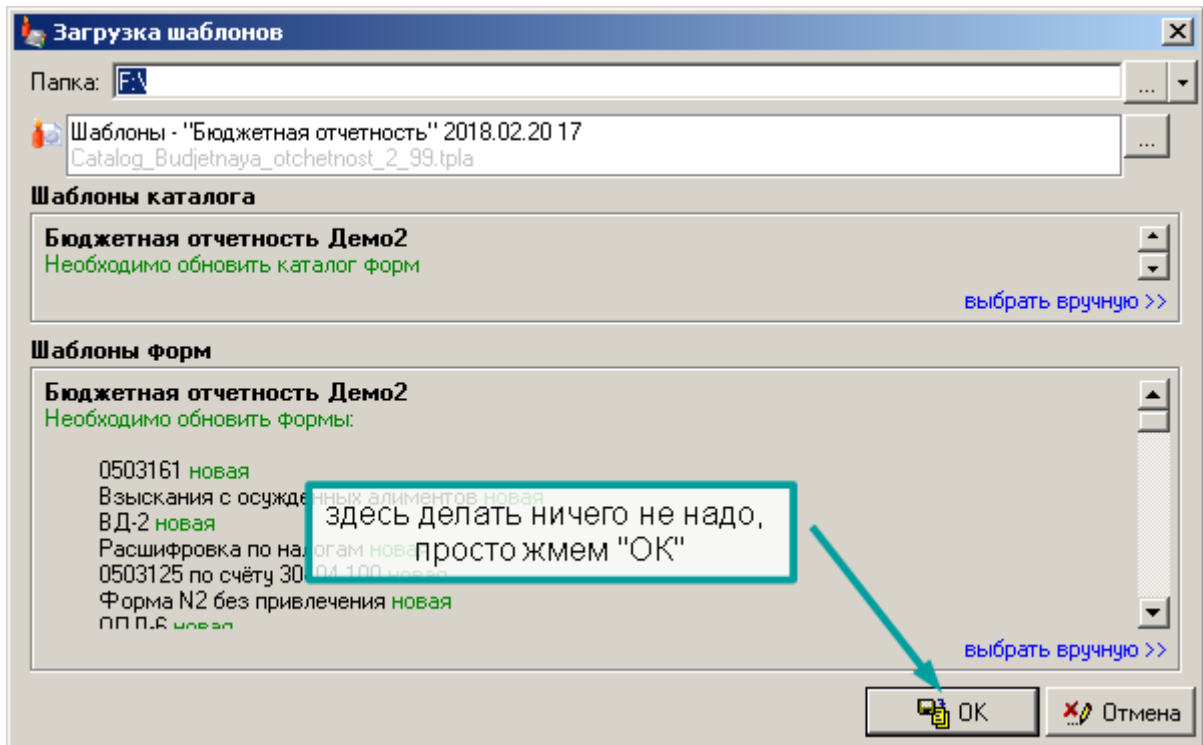
Если у Вас интернета нет, выполните пункт меню **Файл | Загрузка шаблонов** или нажмите соответствующую ссылку в подсказках и выберите папку с шаблонами:



Если в папке несколько шаблонов, выберите нужный:

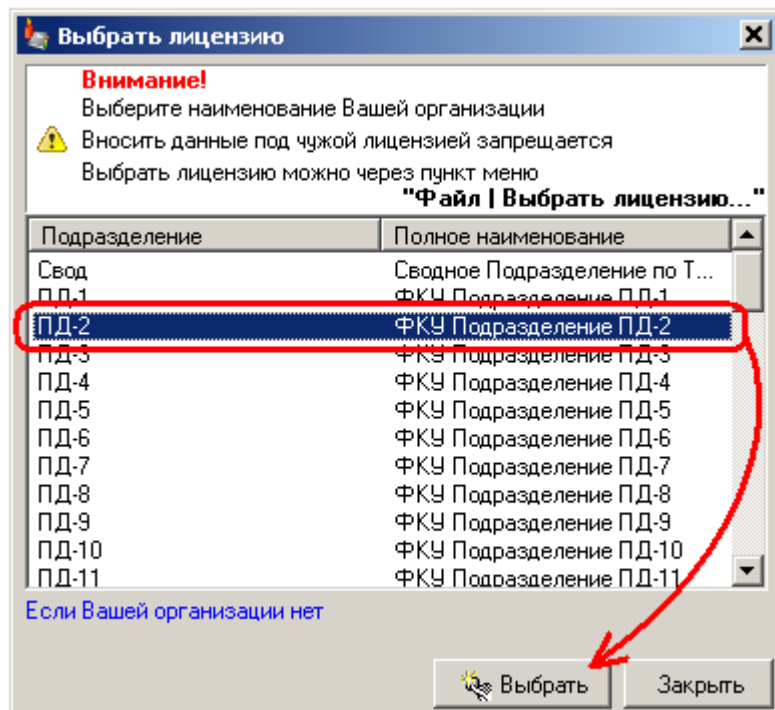


После того, как программа прочитает и проверит шаблоны, просто нажмите "ОК":



Третье, выбрать организацию

Если Вы получили программу от вышестоящей организации, Вам необходимо выбрать наименование Вашей организации в лицензии. Выберите подразделение и нажмите "Выбрать":



Важно!

Вы должны вносить отчеты только под своим наименованием. Если Вашего подразделения нет в лицензии, обратитесь в вышестоящую организацию, чтобы Вас добавили.

Перенос данных между подразделениями невозможен.

Если ошибетесь, выбор можно изменить с помощью меню **Файл | Выбрать лицензию**.

Заполняем

Далее программа сразу открывает каталог форм, которые Вы можете начинать заполнять:

Каталог форм

Бухгалтерская отчетность

- 0503110
- 0503121
- 0503123
- 0503127
- 0503128
- 0503130
- 0503168
- 0503169

Отчетный период: за 2019 год

Форма: 0503110 Справка

Подразделение: Демо1 Демо Подразделение

Раздел: 1. Бюджетная деятельность

Загрузить из Excel

Номер счета бюджетного учета	Код стр	Остаток на 1 января года, следующего за отчетным (до заключительных записей)		по дебету	по кредиту	г
		по дебету	по кредиту			
0105 90 9 00 90019 242 140120 226		10 000,00			10 000,00	
0105 90 9 00 90019 244 140120 221		16118,32			16 118,32	
0105 90 9 00 90019 244 140120 223		440 712,25			440 712,25	
0105 90 9 00 90019 244 140120 225		272 383,85			272 383,85	
0105 90 9 00 90019 244 140120 226		490 058,83			490 058,83	
0105 90 9 00 90019 244 140120 272		123 895,49			123 895,49	
0105 90 9 00 93966 122 140120 214		298 631,62			298 631,62	
0105 90 9 00 93966 244 140120 227		99 202,25			99 202,25	
0501 00 0 00 00000 000 140120 271		6 868,40			6 868,40	
1001 90 9 00 93895 321 140120 264		18 120,00			18 120,00	
1001 90 9 00 93895 321 140120 265		3 120,00			3 120,00	
1004 90 9 00 93969 122 140120 266		1 203,39			1 203,39	
3. Источники финансирования дефицитов бюджетов						
4. Закрытие счетов						
121002		237,00	38 502 970,32	38 502 970,32	237,00	

или вносим вручную

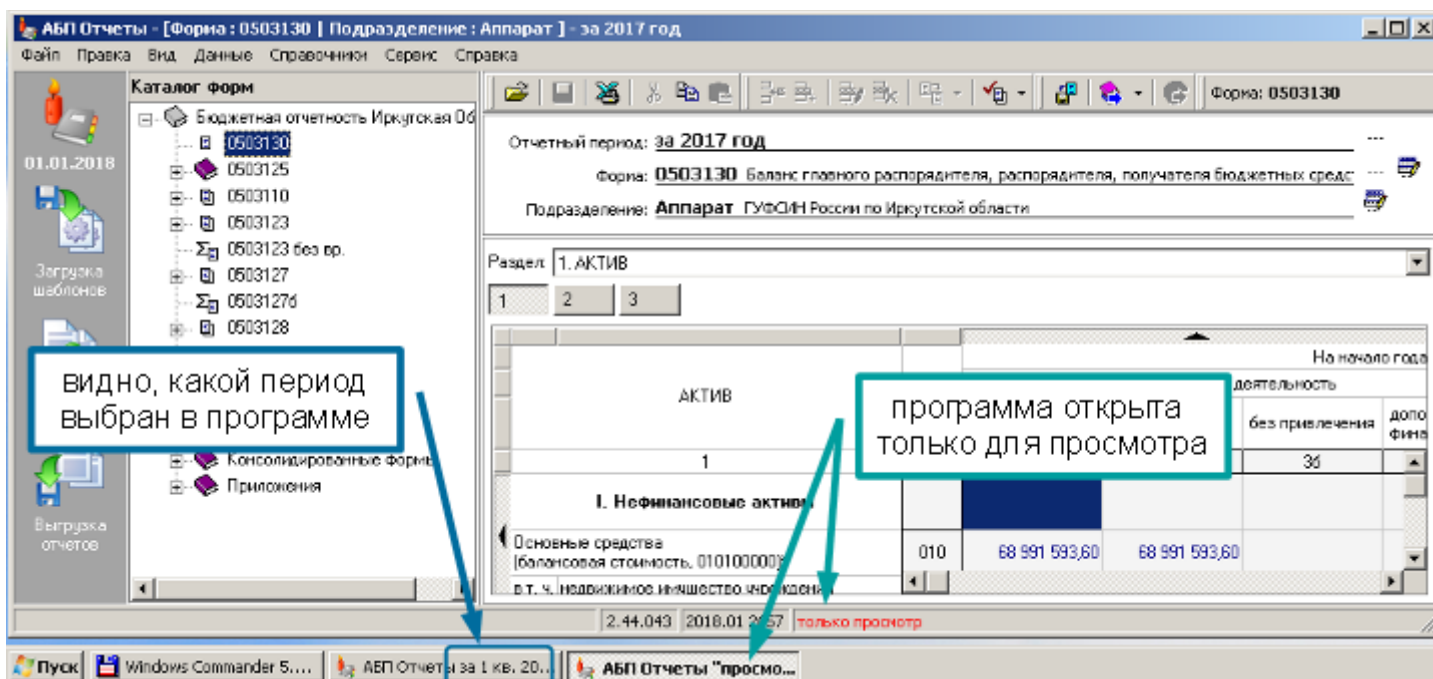
загружаем из бухгалтерского ПО

чтобы добавить строку (код) жмем соответствующие ссылки

Запуск нескольких экземпляров программы

Программа однопользовательская и использует файловую базу данных, поэтому работать с данными может только один экземпляр программы. Тем не менее, Вы можете открыть несколько экземпляров программы подключенных к одной базе данных. Первый экземпляр программы будет открыт в обычном режиме. Последующие будут открываться только в режиме "просмотр". Это значит, что Вы можете просматривать данные, но не можете выполнять никаких действий связанных с изменением данных.

Например, если Вы работаете в одном отчетном периоде, и Вам надо параллельно смотреть данные другого отчетного периода, Вы можете открыть его в отдельном экземпляре программы:

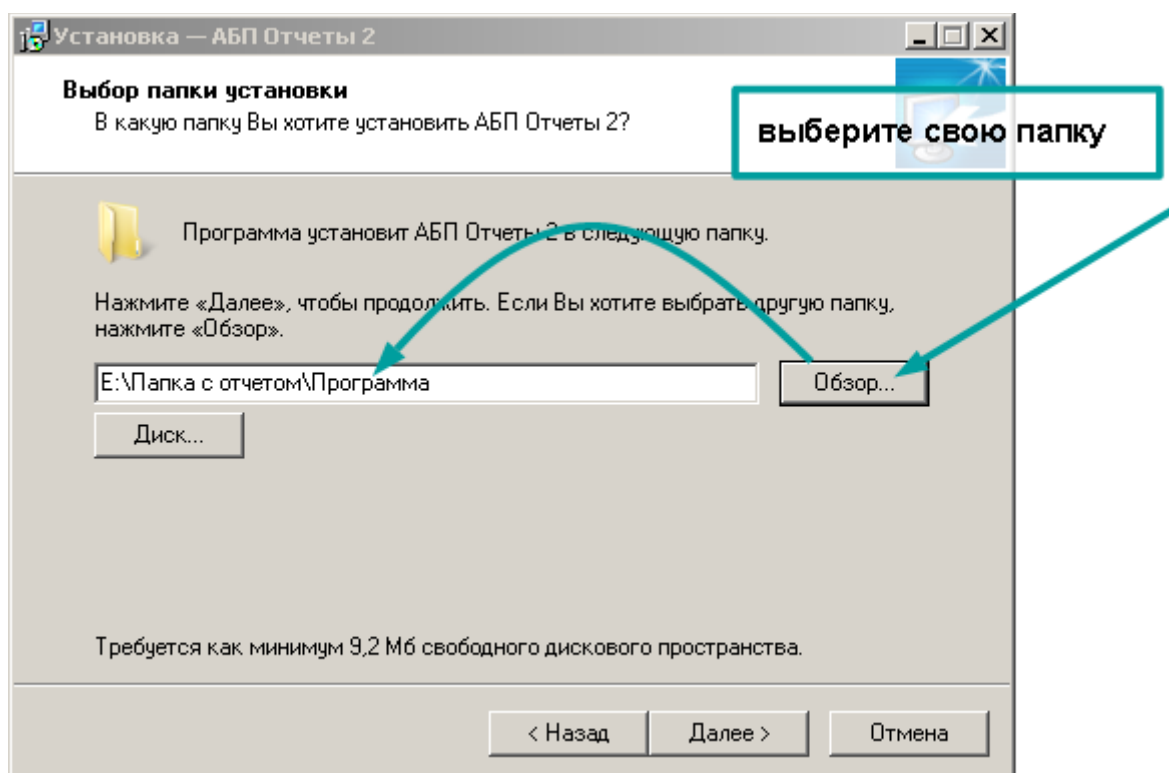


То, что программа открыта в режиме просмотра, указано в строке состояния. В заголовке программы на панели "Пуск" отображается выбранный в программе период и режим просмотра.

Обновление программы

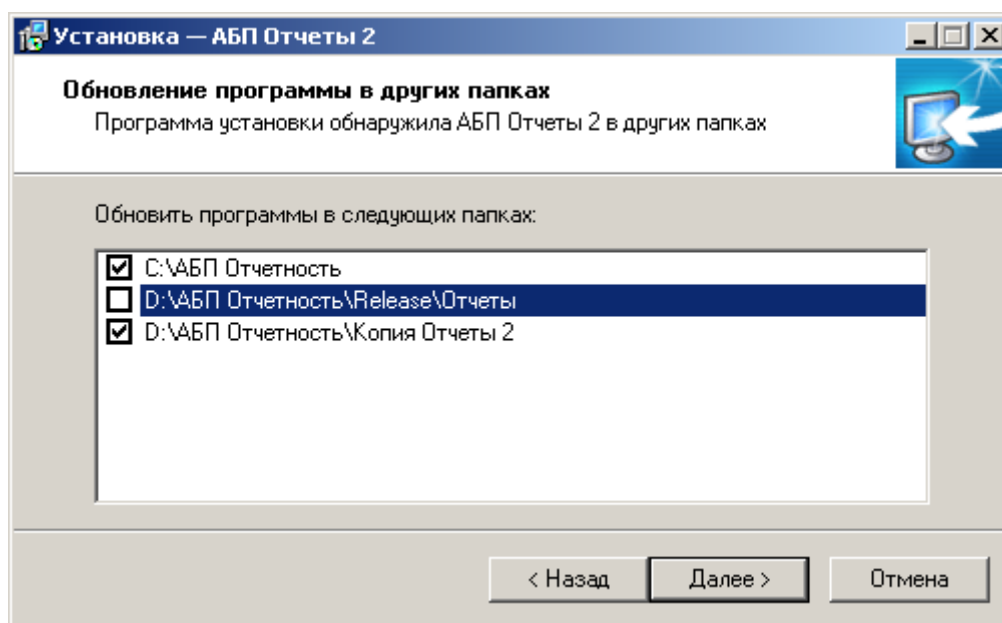
Чтобы обновить программу, скачайте новую версию и запустите программу установки (далее – **установщик**, см. раздел [Установка](#), с. 5). Установщик предложит установить новую версию в ту же папку, в которую была установлена предыдущая.

Если после предыдущей установки Вы перенесли программу в другое место или переименовали папку программы, Вам необходимо указать новую папку нажав кнопку "Обзор":

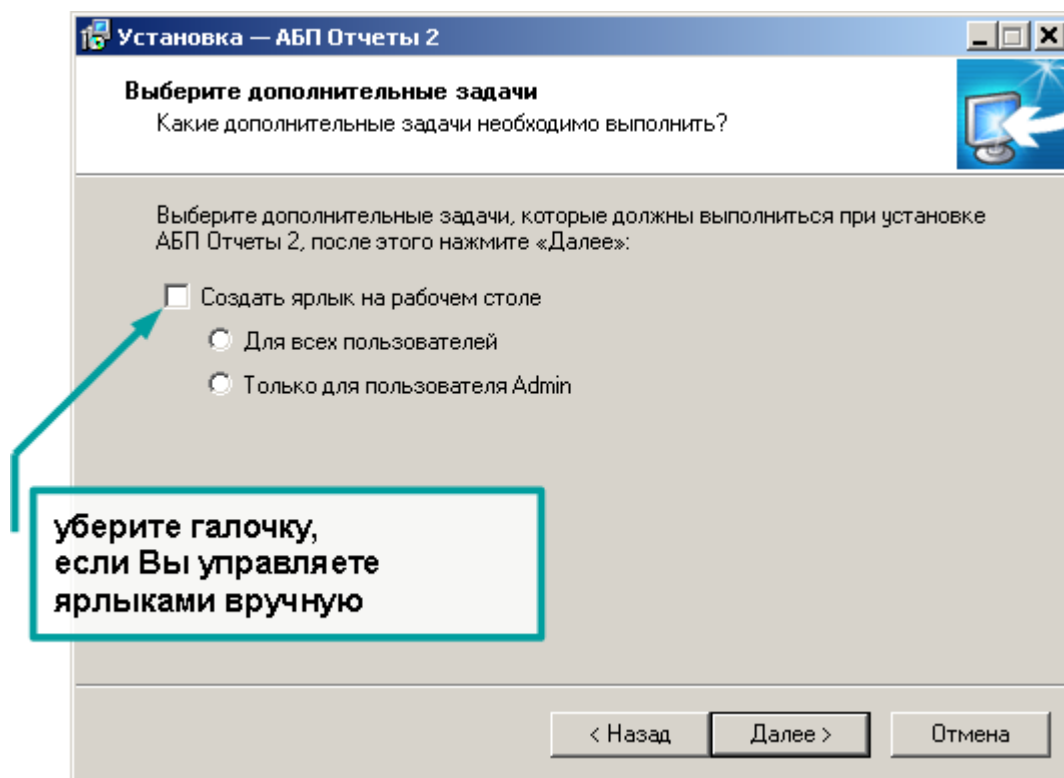


Если после предыдущей установки Вам переустанавливали операционную систему, проверьте, правильную ли папку предлагает установщик. Если после переустановки операционной системы Вам вернули ярлык (иконку) программы на рабочий стол, установщик по нему определит папку программы, иначе Вам необходимо указать папку вручную.

Если у Вас несколько программ в разных папках, установщик определит их и предложит обновить. При желании Вы можете отказаться от обновления в определенных папках, убрав соответствующую галочку:



Во время установки создается [ярлык на рабочем](#) столе со стандартным наименованием (с. 7). Если у Вас несколько программ и для них на рабочем столе Вы создали ярлыки, или просто переименовали [стандартный ярлык](#), тогда уберите галочку "Создать ярлык на рабочем столе":



Ваш выбор будет сохранен и при последующих установках создание ярлыка будет отключено.